中國醫藥大學醫學檢驗生物技術學系研究所
研究生學位考(口試)流程圖

論文進度報告

研究生預計申請口試

依所辦公告時間，於學位論文進度審查前一週，提供「中英題目」及「摘要」電子檔給所辦。

研究生邀請指導老師參加「學位論文進度審查」

學位論文進度審查是否通過

否 → 於新學期重新進行學位論文進度審查

是 ↓

完成
1.所有學業門檻(必/選修)
2.研究倫理
3.實驗室安全
4.完成教學助理
5.參加研討會證明

研討會證明須包含：
1.議程：有研究生的姓名及題目
2.照片：研究生與壁報照片或是上台報告照片

學位考前

與主指導老師討論口試日期、地點與口試委員名單。

於考試前一個月報請研究生事務處核備，依本校行事曆公告「研究所學位論文考試申請截止」為申請期限。

到學生資訊系統上傳資料。
完成上傳後，交以下五項紙本給所辦：
1.學位考紙本申請書(申請人、主指導教授簽名)→相關連結1
2.無違反學術倫理聲明書→相關連結2
3.論文原創性比對結果→相關連結1
4.指導教授推薦書→相關連結2
5.系所應附資料：a.成績單、b.論文摘要、c.研討會紀錄(bc項 電子檔給所辦)

注意事項
1.本所口委以三位委員為主，至少一位校外委員。
2.學生統整口委交通方式(高鐵/台鐵/自行開車)及出發縣市，並告知所辦。
3.口試地點需自行預約登記。

學生資訊系統上傳三項資料說明：
(1)無違反學術倫理聲明書
(2)論文原創性比對結果
(經比對有標記的論文全文+比對全文結果，合為一個檔案後上傳)--
中文論文請用中文論文比對系統、英文論文請用turnitin系統
(3)指導教授推薦書
★上傳後才會產生學位考申請書，要印出紙本跟簽名

上傳後按"列印申請書並送出申請"，如經退回申請修改，重新上傳檔案後也要按，所辦才收的到。

學位考

審查資料是否完整

否 → 將缺件資料補齊

是 ↓

經系所主管、院長及研究生事務長簽核後，所辦通知研究生可進行學位考試

所辦會申請口試相關費用，準備口試相關表件。 → 學生主動詢問口委是否有需要聘函，有需要的提供名單及mail告訴所辦，由所辦寄電子檔聘函給口委

研究生於口試前一週向所辦確認口試當天使用表件。 → 1.評分表*3+總分表*1 2.領據*3 3.審定書*1

口試當天向所辦領取相關表件，並於口試完當天繳回。

學位考後

1.所辦核銷審查費、交通費。
2.經主任簽核後，所辦掃描所有表件，繳紙本總成績單給研生處，其他表件留存所辦。
3.審定書交給主指導老師。

口試是否通過

是 → 完成口試，修改論文，開始進行離校手續

否 → 於新學期重新提出學位考申請

相關連結
1.研究生事務處學位考試說明
2.學位考相關表件下載(E類畢業相關)
3.研究生學位授予暨學位考試辦法
4.醫技系研究生學位授予暨學位考試辦法

更新日期：114年12月02日　@醫學檢驗生物技術學系研究所 製表